

Control de gestión

AF: 40011

OBJETIVO

- Conocer el papel de los presupuestos en la empresa descubriendo la lógica del proceso productivo.
- Aprender a distinguir correctamente los diferentes centros de responsabilidad, definir objetivos controlables y congruentes, aprender a decidir las asignaciones de recursos discrecionales.
- Conocer la caracterización propia al auditor de gestión, separada de la del auditor externo.
- Aprender a construir un cuadro de mando integral.

ÍNDICE

TEMA 1. PRESUPUESTOS. ANALISIS DE DESVIACIONES 1.1. INTRODUCCION AL CONTROL DE GESTION 1.2. PRESUPUESTOS 1.2.1. PRESUPUESTAR Y PLANIFICAR 1.2.2. CICLO PRESUPUESTARIO. 1.2.3. OBJETIVOS Y CONFLICTOS 1.2.4. COMPONENTES DEL PRESUPUESTO MAESTRO. 1.3. ANALISIS DE DESVIACIONES 1.3.1. TECNICA BASICA 1.3.2. TECNICAS ESPECIFICAS 1.3.3. CUADRO GENERAL DE DESVIACIONES 1.4. ANALISIS MEDIANTE RATIOS

TEMA 2. CENTROS DE RESPONSABILIDAD AUDITORIAS DE GESTION 2.1. CENTROS DE RESPONSABILIDAD. 2.1.1. CENTRO DE COSTES OPERATIVOS 2.1.2. CENTROS DE COSTES O GASTOS DISCRECIONALES 2.1.3. CENTRO DE INGRESOS 2.1.4. CENTRO DE BENEFICIO 2.1.5. CENTROS DE INVERSION 2.2. CRITERIOS DE EVALUACION 2.2.1. CONTROLABILIDAD 2.2.2. CONGRUENCIA 2.3. CENTROS DE COSTES OPERATIVOS 2.4. CENTROS DE GASTOS DISCRECIONALES 2.4.1. PRESUPUESTOS DE BASE CERO 2.5. AUDITORIA INTERNA Y DE GESTION

TEMA 3. CUADRO DE MANDO INTEGRAL 3.1. INTRODUCCION AL CUADRO DE MANDO INTEGRAL 3.1.1. TRADUCIR LA VISION Y LA ESTRATEGIA 3.1.2. COMUNICAR, Y VINCULAR LOS OBJETIVOS CON SUS INDICADORES 3.1.3. ALINEAR LAS INICIATIVAS ESTRATEGICAS 3.1.4. SEGUIMIENTO ESTRATEGICO. 3.2. CONSTRUCCION DEL CUADRO DE MANDO 3.3. LA PERSPECTIVA FINANCIERA 3.4. LA PERSPECTIVA DE CLIENTE 3.4.1. INCREMENTO DE CLIENTES 3.4.2. RETENCION DE CLIENTES 3.4.3. SATISFACCION DEL CLIENTE 3.4.4. RENTABILIDAD DEL CLIENTE 3.4.5. VALOR ANTILDEADIDO 3.5. LA PERSPECTIVA INTERNA 3.5.1. PROCESO DE INNOVACION 3.5.2. PROCESO OPERATIVO 3.5.3. PROCESOS POSTVENTA 3.6. PERSPECTIVA DE APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO 3.6.1. CAPACIDADES DE LOS EMPLEADOS 3.6.2. CAPACIDADES DEL SISTEMA DE INFORMACION 3.6.3. MOTIVACION, DELEGACION Y COHERENCIA

