

Excel 2007 avanzado

AF: 40145

OBJETIVO

- ADQUIRIR LOS CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA COMPONER FORMULAS DE CUALQUIER TIPO
- SABER USAR LAS CARACTERISTICAS MAS AVANZADAS Y NOVEDOSAS COMO LAS TABLAS DINAMICAS, DIAGRAMAS O GRAFICOS DINAMICOS
- APRENDER A UTILIZAR LAS FUNCIONES MAS UTILES DE EXCEL, EFECTUANDO CON ELLAS OPERACIONES DE BUSQUEDA Y DECISION
- CREAR MACROS Y FUNCIONES PROPIAS, SIRVIENDOSE PARA ELLO DE VBA.

ÍNDICE

1.0 INTRODUCCION2.0 FUNCIONES PARA TRABAJAR CON NUMEROShellip2.1 FUNCIONES Y FORMULAS. SINTAXIS. UTILIZAR FUNCIONES EN EXCEL2.1.2 UTILIZAR FUNCIONES EN EXCEL2.2 FUNCIONES MATEMATICAS Y TRIGONOMETRICAS2.3 FUNCIONES ESTADISTICAS2.4 FUNCIONES FINANCIERAS2.5 FUNCIONES DE BASES DE DATOS2.6 LA EUROCONVERSION3.0 LAS FUNCIONES LOGICAShellip3.1 LA FUNCION =SUMAR.SI3.2 LA FUNCION =CONTAR.SI3.3 LA FUNCION =PROMEDIO.SI3.4 LA FUNCION DISYUNCION =O3.5 LA FUNCION CONJUNCION =Y3.6 LA FUNCION CONDICIONAL =SI3.6.2 USO DE LA FUNCION =SI CON LA FUNCION =O3.6.3 USO DE LA FUNCION =SI CON LA FUNCION =Y3.7 EL FORMATO CONDICIONAL3.7.B EL FORMATO CONDICIONAL B4.0 FUNCIONES SIN CALCULOS Y PARA TRABAJAR CON TEXTOShellip4.1 "FUNCIONES DE TEXTO"4.2 FUNCIONES DE INFORMACION4.3 FUNCIONES DE FECHA Y HORA4.4 FUNCIONES DE BUSQUEDA Y REFERENCIA5.0 LOS OBJETOS EN EXCELhellip5.1 CONCEPTO DE OBJETO. UTILIDAD5.2 INSERTAR IMAGENES: PREDISENTildeADAS Y DESDE ARCHIVO5.2.B INSERTAR IMAGENES: PREDISENTildeADAS Y DESDE ARCHIVO B5.2.2 IMAGENES DESDE ARCHIVO5.3 TEXTOS ESPECIALES CON WORDART5.4 LOS SMARTART EN EXCEL5.5 CREACION DE ECUACIONES5.6 INSERTAR FORMAS EN LA HOJA DE CALCULO5.7 INSERTAR CUADROS DE TEXTOS5.8 INSERTAR SIMBOLOS Y COMENTARIOS5.8.2 INSERTAR COMENTARIOS6.0 GRAFICOS EN EXCELhellip6.1 TIPOS DE GRAFICOS6.2 CREAR UN GRAFICO A PARTIR DE LOS DATOS DE UNA HOJA6.3 OPERACIONES BASICAS CON LOS GRAFICOS6.4 HERRAMIENTAS DE GRAFICOS: CINTA DE OPCIONES DISENTildeO6.5 HERRAMIENTAS DE GRAFICOS: CINTA DE OPCIONES PRESENTACION6.6 HERRAMIENTAS DE GRAFICOS: CINTA DE OPCIONES FORMATO7.0 BASES DE DATOS EN EXCEL (TABLAS)hellip7.1 TABLAS EN EXCEL7.1.1 CREACION DE UNA TABLA. IMPRIMIR TABLA7.2 ORDENACION DE LOS DATOS7.3 GESTION DE LOS DATOS EN FORMATO FORMULARIO7.4 UTILIZACION DE FILTROS: AUTOFILTROS7.5 UTILIZACION DE FILTROS: FILTRO AVANZADO7.6 CALCULOS CON BASES DE DATOS: SUBTOTALES7.7 CONTROL DE DATOS: VALIDACION7.8 TABLAS DINAMICAS EN EXCEL. GRAFICOS DINAMICOS8.0 PLANTILLAS Y MACROS EN EXCELhellip8.1 CONCEPTO DE PLANTILLA. UTILIDAD8.2 USO DE PLANTILLAS PREDETERMINADAS EN EXCEL. CREAR PLANTILLAS DE LIBRO8.2.2 CREAR PLANTILLAS DE LIBRO8.3 CREAR PLANTILLAS PERSONALIZADAS CON EXCEL8.4 USO Y MODIFICACION DE PLANTILLAS PERSONALIZADAS8.5 CONCEPTO Y CREACION DE MACROS8.5.1 CREACION DE UNA MACRO8.5.2 EJEMPLO DE CREACION DE UNA MACRO8.6 EJECUTAR MACROS8.7 NIVEL DE SEGURIDAD DE MACROS9.0 FORMULARIOS Y ANALISIS DE DATOS EN EXCELhellip9.1 CONCEPTO DE FORMULARIO. UTILIDAD9.2 ANALISIS DE LOS BOTONES DE FORMULARIOS9.3 CREACION DE FORMULARIOS9.4 ANALISIS HIPOTETICO MANUAL9.5 ANALISIS HIPOTETICO CON TABLAS DE DATOS9.5.2 TABLAS DE DATOS DE DOS VARIABLES9.6 BUSCAR OBJETIVO9.7 SOLVER10.0 REDES E INTERNET CON EXCELhellip10.1 CORREO ELECTRONICO Y EXCEL10.2 INSERTAR HIPERVINCULOS EN HOJAS DE CALCULO10.3 GUARDAR HOJAS DE CALCULO COMO PAGINAS WEB10.4 COMPARTIR DATOS Y PROTECCION EN RED

